
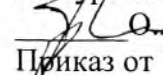


Принято
на педагогическом совете
БУ ОО ДО «Центр детского
(юношеского) технического
творчества, туризма и экскурсий»

Протокол от 14.10.2016 г. №3
Председатель педсовета

 О.А. Балакин

Утверждаю
Директор
БУ ОО ДО «Центр детского
(юношеского) технического
творчества, туризма и
экскурсий»

 О.А. Балакин
Приказ от 14.10.2016 г. №124

ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

**бюджетного учреждения Орловской
области дополнительного образования
«Центр детского (юношеского)
технического творчества, туризма и
экскурсий»**

на 2016-2017 год

г.Орёл

СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Разделы
1	Организационно-педагогическая деятельность
1.1.	Циклограмма годовой отчётности
2.	Основные вопросы для рассмотрения
2.1.	На педагогическом совете
2.2.	На совещании при директоре
2.3.	На методическом совете
2.4.	На общем собрании коллектива Центра
3.	Мероприятия по обеспечению условий функционирования Центра
4.	Мероприятия по обеспечению доступности и качества образования
5.	Мероприятия по обеспечению освоения обучающимися программ дополнительного образования и повышению качества образования
6.	Мероприятия по сохранению и укреплению здоровья обучающихся
7.	Работа с детьми группы риска
8.	Работа с одарёнными детьми
9.	Психологическое сопровождение учебно-воспитательного процесса
10.	Мероприятия по развитию кадрового потенциала, методическая работа Центра
11.	Организация контроля образовательной деятельности
11.1.	Контроль за организацией учебно-воспитательного процесса
11.2.	Контроль за работой по повышению качества образования
11.3.	Контроль за состоянием знаний, умений и навыков обучающихся
11.4.	Контроль за ведением документации
11.5.	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенического режима, техники безопасности и охраны труда
11.6.	Контроль за состоянием воспитательной работы, работы с родителями
12.	Основные направления деятельности Центра по воспитательной работе
13.	Основные организационно-массовые мероприятия

Учреждение создано с целью ведения образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, направленным на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и профессиональном совершенствовании.

19. Задачами деятельности Учреждения являются:

1) реализация дополнительных общеобразовательных программ различного уровня и направленности, нацеленных на развитие мотивации личности к познанию и техническому творчеству, профессиональному самоопределению и творческому труду обучающихся в возрасте от 4 лет, формирование их общей культуры;

2) обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления психического и физического здоровья, профессионального самоопределения и творческой самореализации обучающихся;

3) обеспечение условий для формирования человека и гражданина, интегрированного в современное ему общество и нацеленного на совершенствование этого общества;

4) выявление, развитие и поддержка творческого потенциала одаренных обучающихся;

5) интеграция личности в национальную и мировую культуру;

6) сотрудничество с различными организациями технической направленности;

7) создание условий для адаптации обучающихся к жизни в обществе через занятия туризмом и краеведением;

8) организация патриотического воспитания и подготовки граждан к военной службе;

9) организация содержательного досуга обучающихся путём туристско-краеведческой и экскурсионной деятельности, ведение исследовательской работы, изучение истории и культуры Отечества и родного края, организация работы по техническим и военно-прикладным видам спорта;

10) удовлетворение потребности обучающихся в занятиях физической культурой и спортом, углубление и практическое закрепление знаний, умений, навыков подготовки по основам военной службы и действиям в чрезвычайных ситуациях, проведение военно-спортивных соревнований, игр, походов, показательных выступлений и т.д.;

11) профилактика вредных привычек, правонарушений и преступлений;

12) воспитание гражданственности и любви к Родине, развитие у молодежи важнейших физических качеств, укрепление здоровья, участие в походах, спортивных праздниках;

13) участие в реализации федеральных и региональных программ по развитию туристско-краеведческого движения обучающихся «Отечество» и «Орловщина – Отечество моё»;

14) организация работы военно-спортивных и оздоровительных лагерей для молодежи;

15) культурно-эстетическое воспитание;

16) формирование общей культуры обучающихся.

Направления деятельности

1. Создание условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей, подростков и молодёжи, адаптация их к жизни в обществе, формирование общей культуры, организация содержательного досуга, удовлетворение социально-образовательных потребностей, а также потребности детей в занятиях физической культурой и спортом посредством координации деятельности и оказание помощи образовательным учреждениям Орловской области, независимо от их ведомственной принадлежности, в организации и совершенствовании туристско-

краеведческой, экскурсионной, музейной работы, а также технической деятельности с обучающимися;

2. Реализация функций опорного образовательного учреждения, осуществляющего сетевое взаимодействие образовательных учреждений в системе воспитания и дополнительного образования детей; организация и проведение мероприятий различного уровня и обеспечение участия в них детей региональных и муниципальных образовательных учреждений, участие в комплексных федеральных (фестивалях, спартакиадах, слетах и т.п.) и международных мероприятиях;
3. Реализация функции организационно-методического центра для образовательных учреждений всех типов и видов через организацию и проведение областных конкурсов и соревнований для обучающихся и педагогов учреждений образования;
4. Осуществление программно-методического обеспечения образовательных учреждений, организация разработки содержания, методики и новых образовательных технологий учебно-воспитательного процесса, распространение программно-методических и информационно-методических материалов для системы дополнительного образования туристско-краеведческой и технической направленностей;
5. Организация работы по переподготовке и повышению квалификации педагогических кадров с учетом специфики деятельности – работников учреждений дополнительного образования, организаторов семинаров по подготовке инструкторов детско-юношеского туризма, технического творчества, экскурсоводов, организаторов работы с обучающимися по ориентированию, по краеведению; стимулирование творческой деятельности руководящих и педагогических работников учреждений дополнительного образования туристско-краеведческой и технической направленностей;
6. Организация работы с одаренными детьми, поддержка талантливой молодежи;
7. Анализ состояния и развития учреждений дополнительного образования детей туристско-краеведческого и технического профилей в районах Орловской области;
8. Обобщение и распространение опыта работы образовательных учреждений Орловской области по реализации дополнительных образовательных программ туристско-краеведческой, патриотической, технической направленностей;
9. Участие в разработке и экспертизе нормативно-правовых документов по вопросам организации отдыха и оздоровления детей, туристско-краеведческой, технической деятельности, патриотическому воспитанию;
10. Представление интересов системы дополнительного образования туристско-краеведческой и технической направленностей в различных министерствах и ведомствах, государственных и общественных организациях (Минкультуры, Минспорт, Минприроды, МЧС, Федерация спортивного ориентирования России, Союз краеведов России, Туристско-спортивный союз России и т.д.);
11. Развитие международного сотрудничества в сфере детско-юношеского туризма, краеведения и ориентирования; активная международная деятельность по развитию детского и молодежного туризма в рамках Союзного государства и стран СНГ; участие в организации международных мероприятий.

Общая тема Центра: «Развитие творческой и социальной одарённости обучающихся».

Методическая тема Центра: «Совершенствование профессиональной компетентности педагога дополнительного образования как источник повышения качества образовательно-воспитательной деятельности БУ ОО ДО «Центр детского (юношеского) технического творчества, туризма и экскурсий»».

Деятельность Центра осуществляется в 4-х направлениях:

1. Организация областных массовых мероприятий для учащихся области, направленная на развитие и совершенствование туристско-краеведческой деятельности и технического творчества в образовательных учреждениях всех типов и видов;

2. Экскурсионная работа и организация профильных смен в загородных детских оздоровительных лагерях;
3. Учебно-методическая работа, обеспечивающая совершенствование образовательного процесса в объединениях Центра;
4. Повышение квалификации педагогов Центра.

Центр детского (юношеского) технического творчества, туризма и экскурсий успешно осуществляет свою программу движения юных туристов – краеведов и техников «Орловщина – Отечество моё». Цель программы – подготовка подрастающего поколения к жизни на базе всестороннего гармонического развития личности, формирования здорового образа жизни, воспитания гражданско-патриотических позиций ребёнка. Создана система непрерывного дополнительного образования подрастающего поколения с 5-ти летнего возраста до 21 года в тесном контакте со всеми образовательными учреждениями от детского сада до ВУЗа.

Образовательный процесс в Центре осуществляется в объединениях по следующим направленностям: туристско-краеведческое, художественное, социально-педагогическое, естественнонаучное, техническое.

Образовательная деятельность осуществляется в детских творческих объединениях, опираясь на сеть базовых образовательных учреждений в области и городе. На период 2016-2017 учебного года в системе дополнительного образования Орловской области туристско-краеведческим и техническим образованием занимаются профильные учреждения:

- * Станция юных туристов г.Ливны;
- * Центр внешкольной работы г. Мценска;
- * Филиал Центра в г. Болхове;
- * Клуб «Юный спасатель»;
- * Клуб «Юный водник».

В системе базового образования инновационные площадки образовательных учреждений:

А) в области:

МБОУ «Основная общеобразовательная школа №2» г. Болхова – Орловская область, г. Болхов, ул. В. Ермакова, 17;

МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №3» г. Болхова – Орловская область, г. Болхов, п-к Земляной, 9;

МБОУ ДОД «Дом детского творчества» - Орловская область, г. Болхов, ул. Красная Гора; д.20;

КОУ ОО ОШИ «Знаменская общеобразовательная школа-интернат (среднего) общего образования» - Орловская область, Орловский район, п. Знаменка, ул. Школа-интернат, дом 3;

КОУ ОО общеобразовательная школа – интернат «Орловский лицей – интернат» - г. Орёл, ул. Пушкина, д. 168;

КС(К) ОУ ОО для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья «Орловская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа – интернат I-II вида» - г. Орел, ул. Горького, д. 91;

МБОУ – Овсянниковская средняя общеобразовательная школа – Орловская область, Орловский район, д. Овсянниково, ул. Центральная, д.10

Б) в городе Орле:

БОУ - Лицей №4 г. Орла – г. Орёл, ул. Революции, 4;

МБОУ - Средняя общеобразовательная школа №15 г. Орла – г. Орёл, ул. Трудовые Резервы, 32;

МБОУ -Средняя общеобразовательная школа №26 г. Орла – г. Орёл, ул.Гагарина, 35 а;

МБОУ - Средняя общеобразовательная школа №27 г. Орла

МБОУ -Лицей №32 г. Орла – г. Орёл, ул. Пушкина, 80;
 МБОУ – средняя общеобразовательная школа №11;
 МБДОУ – детский сад комбинированного вида №63 – г. Орел, ул. 60 лет Октября, д.26;
 МБДОУ – детский сад №49 общеобразовательного вида – г. Орел ул. Новосильская, д.27;
 МБОУ – средняя общеобразовательная школа №45 имени Д.И. Блынского – г. Орел, ул. Блынского, д.6;
 МБОУ – Гимназия №16 – г. Орел, ул. Автовокзальная, д.34;
 МБОУ – средняя общеобразовательная школа №24 с углубленным изучением отдельных предметов гуманитарного профиля им. И.С. Тургенева – г. Орел, ул. Тургенева, д.44;
 МБОУ – средняя общеобразовательная школа №25 – г. Орел, ул. Энгельса, д. 90.;
 МБОУ – средняя общеобразовательная школа №31 г. – Орел, ул. Лесная, д. 9;
 МБОУ – Гимназия №34 – г. Орел, ул. Латышских стрелков, д. 103;
 МБДОУ – детский сад №1 комбинированного вида – г. Орел, ул. Жилинская, д. 1;
 МБДОУ – детский сад №11 компенсирующего вида – г. Орел, ул. Пушкина, д. 65-а;
 МБДОУ – детский сад №32 - г. Орел, пл. Поликарпова, д. 4 «А»;
 МБОУ – средняя общеобразовательная школа №2 г. Орла

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Распределение обязанностей

Балакин О.А. – директор;
 Минаев Ю.А.- заместитель директора по УВР;
 Лобачёва И.Г. – старший методист туристско-краеведческого направления;
 Ноздрин О.А.- старший методист технического направления;
 Ивайкина Е.Н., Константинов А.А.– методисты отдела патриотического воспитания;
 Бельский А.М. - заведующий отделом краеведения и экскурсий;
 Балакина Н.В., Данилова Г.И., Любимова Т.А., Любимова Н.Е., Агапова Н.В., Клетенкина С.А., Митина К.Ю. – методисты отдела краеведения и экскурсий;
 Волобуева Е.А. - заведующая отделом туризма;
 Асеев А.М., Ампилогов Д.В., Зейналов Р.М-О. – методисты отдела туризма;
 Шахов С.В. – заведующий отделом технического творчества;
 Деева О.О. – методист отдела технического творчества;
 Гомозова Т.И.- заведующая социально-педагогического и художественно-эстетического отдела;
 Новикова Д.В., Вицен Н.Б. – методисты социально-педагогического и художественно-эстетического отдела;
 Шкодин Д.В. - заведующий отделом медийного творчества.

Режим работы Центра

Режим работы Центра с 09:00 до 20:00 часов.

Учебные занятия проводятся:

Пн.	Вт.	Ср.	Чт.	Пт.	Сб.	Вс.
9:00- 19:50	9:00- 19:00	9:00- 19:40	8:00- 19:50	9:00- 19:35	9:00- 19:35	9:00- 19:30

Понедельник. Планёрки. Посещение занятий.

Вторник. Посещение занятий. Работа с нормативными документами.

Среда. Методический день. Заседание методсовета, Педсоветы, совещания.

Четверг. Работа с молодыми специалистами. Проведение общих собраний сотрудников Центра. Посещение занятий.

Пятница – Воскресенье. Конкурсы, соревнования, смотры, показательные выступления, массовые формы работы.

ЦИКЛОГРАММА ГОДОВОЙ ОТЧЁТНОСТИ

СОДЕРЖАНИЕ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
<i>Один раз в год</i>	
Тарификация педагогических работников (сентябрь)	Директор Бухгалтер
Заключение договоров о сотрудничестве между образовательными учреждениями и Центром(сентябрь)	Заведующие отделами
Составление расписаний учебных занятий объединений (сентябрь)	Заведующие отделами
Составление программ деятельности детских объединений (сентябрь)	ПДО
Сбор данных по контингенту обучающихся в объединениях (сентябрь-октябрь)	Заведующие отделами
Сведения об аттестации педагогических работников (апрель-май)	Старшие методисты Лобачева И.Г., Ноздрина О.А.
Составление публичного доклада о деятельности учреждения за учебный год (август)	Старший методист Лобачева И.Г.
Статистический отчёт для учреждений дополнительного образования (январь)	Старший методист Лобачева И.Г.
Отчёт о случаях травматизма и несчастных случаях во время учебно-воспитательного процесса (январь)	Старший методист Лобачева И.Г.
Предварительное комплектование Центра педагогическими кадрами (февраль)	Директор Бухгалтер Старшие методисты Лобачева И.Г., Ноздрина О.А.
Оперативные данные по итогам учебного года (июнь)	Старшие методисты Лобачева И.Г., Ноздрина О.А.
Оперативные данные на начало учебного года (сентябрь)	Старшие методисты Лобачева И.Г., Ноздрина О.А.

Один раз в полугодие

Списки обучающихся по форме (сентябрь, январь)	Старшие методисты Лобачева И.Г., Ноздрина О.А
Протоколы по итогам аттестации обучающихся: -промежуточная (декабрь-январь) -итоговая (май)	Заведующие отделами
Отчёт по форме №1-ДО (январь)	Старший методист Лобачева И.Г.
Статистический отчет (сентябрь, июнь)	Старшие методисты Лобачева И.Г., Ноздрина О.А
Отчёт по выполнению образовательных программ (январь, май)	Старшие методисты Лобачева И.Г., Ноздрина О.А
<i>Один раз в четверть</i>	
Списки выбывших и прибывших детей на конец каждой четверти	ПДО
Составление банка данных о детях из малообеспеченных и неблагополучных семей	ПДО, методисты
Составление банка данных о детях-инвалидах	ПДО, методисты
Учёт несовершеннолетних, стоящих на профилактическом учёте в комиссии по делам несовершеннолетних и на внутришкольном учёте	ПДО, методисты
Заседания педагогического совета	Старший методист Лобачева И.Г.
Заседание Методического совета	Старший методист Ноздрина О.А.
<i>Ежемесячно</i>	
Учёт обучающихся, не посещающих и систематически пропускающих занятия	ПДО
Совещание при директоре	Старшие методисты, заведующие отделами

2. Основные вопросы для рассмотрения

2.1. На педагогическом совете

№п/п	Содержание вопроса	Срок	Ответственные
1.	<p>1. Утверждение учебного плана, календарного учебного графика, образовательной программы на 2016-2017 год, планов работы отделов и перспективного плана образовательной работы учреждения на 2016-2017 учебный год.</p> <p>2. Утверждение дополнительных общеразвивающих и рабочих программ.</p> <p>3. Утверждение локальных актов Центра.</p> <p>4. Распределение педагогической нагрузки на 2016-2017 учебный год.</p> <p>5. Инструктажи по технике безопасности и охране труда педагогических сотрудников.</p> <p>6. Утверждение инструктажей для обучающихся объединений Центра</p>	Август	Директор, старшие методисты Лобачева И.Г., Ноздрин О.А
2.	<p>1. Итоги промежуточной аттестации обучающихся Центра</p> <p>2. Анализ участия детских объединений в соревнованиях, конкурсах, олимпиадах. Достижения, проблемы и задачи.</p> <p>3. Планирование работы с обучающимися на зимних каникулах.</p>	Январь	Директор, заместитель директора по УВР, заведующие отделами
3.	<p>1. Анализ работы педагогического коллектива по реализации системы воспитательной работы в 2016-2017 учебном году, результаты, проблемы, пути их решения.</p> <p>2. О задачах и основных направлениях деятельности педагогического коллектива в летний период. Утверждение плана работы коллектива Центра на июнь-август 2017 года.</p>	Март	Директор, заместители директора по УВР, заведующие отделами
4.	<p>1. Рассмотрение и утверждение анализа работы Центра, публичного доклада, самоанализа за 2016-2017 учебный год.</p> <p>2. Итоги участия детских объединений в соревнованиях, конкурсах, олимпиадах.</p> <p>3. Выбор кандидатур среди обучающихся для соискания именной стипендии Губернатора Орловской области.</p> <p>4. Предварительное комплектование.</p>	Июнь	Директор, заместители директора по УВР, заведующие отделами

2.2 НА СОВЕЩАНИЯХ ПРИ ДИРЕКТОРЕ

№п/п	Содержание вопроса	Сроки
1	Укомплектованность штатов.	Август 2016г.
2	Состояние материально-технической базы учебных кабинетов, качество ремонта Центра	Август 2016г.
3	Состояние документации и стендов по охране труда в кабинетах	Август 2016г.
4	Состояние расписания учебных занятий	Сентябрь 2016г.
5	Содержание и состояние планирования работы педагогов д/о объединений. Анализ перспективных планов образовательной работы объединений.	Октябрь 2016г.
6	Состояние планирования воспитательной работы на каникулах.	Октябрь 2016г.
7	Состояние ведения журналов учета работы педагога д/о в объединении, личных дел учащихся	Октябрь 2016г.
8	Использование здоровьесберегающих технологий на занятиях объединений	Ноябрь 2016г.
9	Состояние ведения журналов учета работы педагога д/о в объединении	Ноябрь 2016г.
10	Состояние работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, несчастных случаев среди детей.	Ноябрь 2016г.
11	Состояние планирования воспитательной работы на каникулах.	Декабрь 2016г.
12	Состояние ведения журналов учета работы педагога д/о в объединении	Декабрь 2016г.
13	Состояние профилактической работы по формированию здорового образа жизни.	Декабрь 2016г.
14	Состояние ведения журналов учета работы педагога д/о в объединении	Январь 2017г.
15	Итоги промежуточной аттестации обучающихся Центра	Январь 2017г.
16	Состояние ведения журналов учета работы педагога д/о в объединении	Февраль 2017г.
17	Состояние работы по духовно – нравственному и гражданско – патриотическому воспитанию учащихся	Февраль 2017г.
18	Контроль за состоянием преподавания отдельных дисциплин	Март 2017г.
19	Состояние ведения журналов учета работы педагога д/о в объединении	Март 2017г.
20	Состояние планирования воспитательной работы на весенних каникулах	Март 2017г.
21	Состояние ведения журналов учета работы педагога д/о в объединении	Апрель 2017г.

22	Состояние охраны труда на занятиях объединений технической направленности	Апрель 2017г.
23	Состояние ведения журналов учета работы педагога д/о в объединении	Май 2017г.
24	Состояние ведения личных дел учащихся	Июнь 2017г.

2.3 На методическом совете

Дата	Мероприятие	Работа между заседаниями	Ответственные
Август	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ состояния методической работы в прошедшем учебном году. 2. Утверждение плана методического совета на новый учебный год. 3. Утверждение образовательных программ 		<p>ПредседательМС</p> <p>Члены МС</p>
Сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1.Принятие положений областных конкурсов. 2. Подготовка к семинарам 	Оказание методической помощи ПДО по разработке программ, открытых уроков, в работе над проектами, самообразованию ПДО и т.п. (в течение года)	<p>ПредседательМС</p> <p>Члены МС</p>
Октябрь		Разработка экспертной карты анализа занятий	Члены МС
Ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1.Подготовка областного семинара руководителей школьных музеев, залов, комнат, отделений областного клуба следопытов «Дорогой отцов» 2.Подготовка и участие в областном семинаре для педагогов прикладного творчества. 	Организация по повышению педагогического мастерства педагогов: - организация работы педагогов над темами самообразования; - открытые занятия;	<p>Председатель МС</p> <p>Члены МС</p>
Декабрь		<ol style="list-style-type: none"> 1.Организация промежуточной аттестации. 2. Анализ методических разработок педагогов , аттестующихся в 2017 году январь-май 	Председатель МС

Январь	<p>1. Уровни освоения знаний, умений, навыков, уровень усвоения.</p> <p>Достижения – результативность работы.</p> <p>2. Принятие положений областных конкурсов : «Безопасное колесо», «От информационных технологий к безопасности на дорогах», выставка технического творчества «Дети, техника творчество».</p> <p>3. Подготовка и участие в областном семинаре для начинающих педагогов школьного актива, ответственных за экскурсионную работу в образовательных учреждениях области.</p> <p>3. Текущие вопросы организации учебного процесса.</p>	Оказание методической помощи ПДО по разработке программ, открытых уроков, в работе над проектами, самообразованию ПДО и т.п. (в течение года)	<p>Председатель МС</p> <p>Члены МС</p>
Февраль		1. Отчёт по кружковой работе за первое полугодие.	Председатель МС
Март		Организация работы по повышению педагогического мастерства педагогов: <ul style="list-style-type: none"> - взаимопосещение уроков; - посещение областных семинаров; 	Председатель МС
Апрель		<p>1. Анализ реализации общеразвивающих программ объединений.</p> <p>2. Организация итоговой аттестации учащихся</p>	Председатель МС
Май	<p>1. Отчёт о работе методического совета за 2016-2017 учебный год.</p> <p>2. Итоги мониторинга учебного процесса за 2016-2017 учебный год.</p>		<p>Председатель МС</p> <p>Члены МС</p>

--	--	--	--

2.4. На общем собрании коллектива Центра

1.	1.Обсуждение перспективного плана развития Центра на 2016-2017г.	сентябрь	Директор
2.	1. Штатное расписание и структура Центра. 2.Обсуждение проектов локальных актов	декабрь февраль	Директор
3.	1.Рассмотрение кандидатур работников Центра на награждение.	Март	Директор

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ДУХОВНО – ПРАВСТВЕННОМУ ВОСПИТАНИЮ И СОЦИАЛИЗАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Мероприятия по военно – патриотическому воспитанию

Мероприятия по выполнению ФЗ «О днях воинской славы и памятных датах России»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения
1	Областные зимние соревнования школьников по спортивному ориентированию	Февраль
2	Областные соревнования школьников по спортивному ориентированию	Апрель
3	Областное заседание клуба «Дорогой отцов» (Болхов)	Апрель
4	Региональные соревнования «Школа безопасности»	Сентябрь
5	Областные спортивные соревнования авиамоделлистов – школьников по «воздушному бою» и троеборью кордовых моделей, посвящённые празднованию Дня Победы	Май
6	Областные спортивные соревнования лично – командного первенства по метательным моделям планеров, посвященные празднованию Дня Победы	Май
7	Всероссийские спортивные соревнования по картингу	Май
8	Областные соревнования по радиоуправляемым моделям	Апрель
9	Дни допризывной молодежи	Март

**Мероприятия по выполнению Указов Президента РФ, постановлений
Правительства РФ и законодательных актов РФ о государственных праздниках и
памятных датах истории Отечества**

1.	Областные спортивные соревнования авиамodelистов – конструкторов, посвященные «Дню авиации и космонавтики»	Февраль
2.	Областные спортивные соревнования по судомодельному спорту, посвященные «Дню независимости»	Апрель
3.	Областные соревнования школьников по туризму и краеведению	Июнь
4.	Межрегиональные соревнования «Школа безопасности». Полевой лагерь «Юный спасатель»	Июнь
5.	Полевой лагерь «Юный спасатель (водник)»	Июнь
6.	Межрегиональный полевой лагерь юный пожарный	Июль
7.	Слёт учащихся Союзного государства	Июль

**Мероприятия, посвященные другим юбилейным и памятным событиям военной
истории России и Орловской области, а также профессиональным праздникам**

1.	Областные соревнования авиаконструкторов	Февраль
2.	Областной творческий конкурс фестиваль агитбригад «Вперёд, ЮИД!»	Март
3.	Областная олимпиада по основам информатики и вычислительной техники среди воспитанников учреждений дополнительного образования Орловской области	март
4.	Областной конкурс – выставка детского технического творчества «Дети, техника, творчество»	Май
5.	Областная олимпиада детского технического творчества и изобретательства «Эрудиты Орловщины»	Май
6.	Областные соревнования юных инспекторов движения «Безопасное колесо»	Июнь
7.	Всероссийская олимпиада по школьному краеведению	Ноябрь

**4. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ УСЛОВИЙ УСТОЙЧИВОГО
ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ЦЕНТРА**

1.	Осмотр оборудования в мастерских инвентаря и вентиляционных устройств.	Август	Заведующий хозяйственным сектором
----	------------------------------------------------------------------------	--------	-----------------------------------

2.	Тарификация работников-педагогов	Сентябрь	Директор, Старшие методисты, бухгалтер
3.	Составление расписания	До 20.09. 2016	Старшие методисты
4.	Составление графика работы Центра	Сентябрь	Директор
5.	Утверждение дополнительных общеразвивающих программ, календарно-тематических планов, программ деятельности детских объединений.	Сентябрь	Директор, заведующие отделами, методисты
6.	Формирование банка данных: -одарённых детей, детей девиантного поведения	Сентябрь – октябрь	Методисты
7.	Обеспечение образовательного процесса педагогическими кадрами и распределение учебной нагрузки	Сентябрь	Директор
8.	Проверка материально-технического обеспечения учебного процесса в Центре и на базе образовательных учреждений.	Сентябрь- октябрь	Директор, заместитель директора по УВР, АХЧ
9.	Подготовка Центра к зимнему сезону	Октябрь-ноябрь	Заведующий хозяйственным сектором
10.	Утверждение графиков промежуточной и итоговой аттестации обучающихся	Март, декабрь	Директор
11.	Предварительное комплектование Центра педагогическими кадрами	Январь-февраль	Директор, Старшие методисты
12.	Предварительное комплектование учебных групп	Май-сентябрь	Старшие методисты
13.	Формирование плана курсовой подготовки на 2016-2017 г.	Март	Старшие методисты
14.	Анкетирование обучающихся 1 года обучения по удовлетворённости учебным процессом	В течение года	Педагоги
15.	Организационно-методическое сопровождение педагогических работников по аттестации в 2016-2017 г.	В течение года	Методисты
16.	Согласование с каждым педагогом нагрузки на следующий учебный год.	Май, июнь	Директор, Старшие методисты
17.	Организация и проведение дежурства по Центру	В течение года	Заместитель директора по УВР, Заведующий хозяйственным сектором

5. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ДОСТУПНОСТИ И КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

1.	Контроль посещения обучающимися занятий, выявление причин их отсутствия на занятиях и принятие своевременных мер по обеспечению посещаемости	В течение года	Методисты, педагоги
2.	Организация совместной учебно-воспитательной работы с образовательными учреждениями в целях максимального охвата детей, часто пропускающих занятия, выявление причин пропусков	В течение года	Педагоги
3.	Анализ итогов аттестации обучающихся в течение года, движение обучающихся, учёт детей, часто пропускающих занятия, выявление причин пропусков.	По окончании каждой четверти	Заместители директора по УВР, педагоги
4.	Анализ участия одарённых детей в конкурсных мероприятиях различного уровня	В течение года	Заведующие отделами
5.	Комплектование объединений 1 года	До 15.09.	Заместители директора по УВР, заведующие отделами, педагоги
6.	Внесение изменений в алфавитную книгу обучающихся	В течение года	Заместители директора по УВР
7.	Проверка медицинских справок детей по допуску к учебным занятиям, заявления родителей	Сентябрь-октябрь	Директор, заместители директора по УВР
8.	Проведение собеседования или других испытаний с обучающимися, зачисленными в объединения в течение учебного года (группы 2-го и последующих лет обучения)	В течение года	Методисты, педагоги
9.	Выявление одарённых детей с целью формирования индивидуальных маршрутов на следующий год.	Март-май	Методисты

6. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПРОГРАММ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И ПОВЫШЕНИЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

№ п/п	Содержание вопроса	Сроки	Ответственный
1.	Анализ выполнения дополнительных общеразвивающих программ.	Январь, май	Старшие методисты заведующие отделами
2.	Корректировка календарно – тематического планирования.	1 раз в четверть	Педагоги
3.	Контроль работы педагогов за подготовкой теоретической части учебных занятий.	В течение года	Старшие методисты, заведующие отделами
4.	Работа педагогов по контролю за освоением содержания рабочей программы (по итогам каждого раздела программы).	В течение года	Методисты, педагоги
5.	Контроль оценки уровня теоретической и практической подготовки обучающихся (по итогам аттестации)	Январь, май	Старшие методисты, заведующие отделами
6.	Изучение системы текущего контроля учёта ЗУНов обучающихся	В течение года	Старшие методисты, методисты
7.	Анализ работы педагога: - по подготовке учебных занятий; - по подготовке материалов проведения аттестации обучающихся; - по культуре взаимоотношений с обучающимися.	В течение года при посещении занятий	Старшие методисты, методисты

7. МЕРОПРИЯТИЯ ПО СОХРАНЕНИЮ И УКРЕПЛЕНИЮ ЗДОРОВЬЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Привлечение родителей к решению проблем здоровья обучающихся через организацию лектория	В течение года	Педагоги
2.	Физкультминутки во время учебных занятий	В течение года	Педагоги
3.	Организация подвижных перемен	В течение года	Педагоги, работающие с детьми начальной школы
4.	Планирование и проведение воспитательных мероприятий по профилактике здорового образа жизни	В течение года	Педагоги

5.	Разработка рекомендаций по проведению мероприятий, направленных на оздоровление обучающихся	В течение года	Методисты
6.	Проведение заседаний методических советов для педагогов по внедрению здоровьесберегающих технологий	1 раз в полугодии	Старшие методисты
7.	Анализ соблюдения санитарно – гигиенического режима	Ежемесячно	Старшие методисты
8.	Проверка наличия медицинских справок по допуску обучающихся к занятиям в детских объединениях	В течение сентября	Старшие методисты, заведующие отделами
9.	Организация и проведение встреч медицинских работников с обучающимися и их родителями по здоровому образу жизни	В течение года	Методисты, педагоги
10.	Планирование и организация занятости детей и подростков в период каникул	Ноябрь Январь Март Май	Педагоги

8. РАБОТА С ДЕТЬМИ «ГРУППЫ РИСКА»

№ п/п	Мероприятия	Ответственный
1.	Определить категории детей, прибывших в Центр	Педагоги
2.	Создать банк данных детей «группы риска»	Педагоги
3.	Организовать и провести лекцию для педагогов «Психологические особенности различных категорий детей «группы риска»».	Методисты
4.	Организация работы по вовлечению детей «группы риска» в кружковую работу	Методист Педагоги
5.	Индивидуальная коррекционная работа с детьми «группы риска»	Педагоги
6.	Подбор материалов и составление методических рекомендаций педагогам по работе с детьми различных категорий «группы риска»	Методисты
7.	Работа по проблеме «Суицидные дети». Организовать коррекционные и тренинговые группы по результатам диагностических мероприятий.	Методисты Педагоги
8.	Провести цикл лекций на правовые темы	Заместители директора по УВР
9.	Оказать помощь учащимся в вопросах профессионального самоопределения. Организовать и провести групповые и индивидуальные беседы. Осуществить	Методисты

	диагностику профессионального предпочтения.	
--	---------------------------------------------	--

9. РАБОТА С ОДАРЁННЫМИ ДЕТЬМИ

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Проведение тестирования по выявлению одарённых обучающихся	Сентябрь	Педагоги
2.	Составление списка одарённых обучающихся	Сентябрь – ноябрь 2016 г.	Педагоги, методисты
3.	Организация и разработка индивидуальных маршрутов	Ноябрь – декабрь	Педагоги, методист
4.	Составление творческой характеристики обучающихся (его индивидуальное портфолио)	В течение года	Педагоги
5.	Организация персональной выставки одарённых обучающихся	В течение года	Заведующие отделами, методисты, педагоги
6.	Участие обучающихся в досуговой деятельности	В течение года	Педагоги, методисты
7.	Повышение квалификации педагогов	В течение года	Заместитель директора по УВР
8.	Подведение итогов работы с одарёнными обучающимися	Май	Заведующие отделами

10. ПСИХОЛОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ УЧЕБНО – ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Выявление обучающихся, имеющих повышенную мотивацию к учебно – познавательной деятельности. Проведение диагностического обследования	В течение года	Методисты, педагоги
2.	Выявление обучающихся, склонных к алкоголизму, табакокурению, а также употребляющих ПАВ	В течение года	Методисты, педагоги
4.	Выявление обучающихся «группы риска»	В течение года	Методисты, педагоги
5.	Проведение диагностического обследования обучающихся «группы риска»	В течение года	Методисты, педагоги
5.1	Исследование личностных особенностей	В течение года	Методисты, педагоги
5.2	Исследование познавательной сферы	В течение года	Методисты, педагоги
5.3	Выявление уровня тревожности у обучающихся	В течение года	Методисты, педагоги
5.4	Исследование межличностных отношений	В течение года	Методисты, педагоги
5.5	Диагностика состояния агрессии у обучающихся	В течение года	Методисты, педагоги
7.	Индивидуальные консультации обучающимися	В течение года	Методисты, педагоги
8.	Просветительская работа с обучающимися	Сентябрь - май	Методисты, педагоги
8.2	Тренинг «Взаимоотношения» (обучающиеся)	Март	Методисты, педагоги
8.3	Тренинг «Коммуникативные умения» (обучающиеся)	Май	Методисты, педагоги
9.	Профориентационная работа с обучающимися	В течение года	Методисты, педагоги
9.2	Индивидуальные консультации обучающихся по выбору профессии	В течение года	Методисты, педагоги
9.3	Беседы с обучающимися «Профессиональное самоопределение» (8 – 9 классы)	В течение года	Методисты, педагоги
10.	Работа с педагогическим коллективом	В течение года	Методист
10.2	Методика выявления коммуникативных и организаторских склонностей	Ноябрь	Методисты, педагоги
10.3	Конфликтная ли Вы личность? (тестирование)	Февраль	Методисты, педагоги

10.4	Психологические лектории и беседы для педагогов	В течение года	Методисты, педагоги
10.4.1	Возрастные и индивидуальные особенности детей младшего школьного и подросткового возраста (лекция)	Ноябрь	Методисты, педагоги
10.4.2	Согласованность действий семьи и учреждений дополнительного образования как основной фактор эффективности воспитания ребёнка (лекция)	Январь	Методисты, педагоги
10.4.3	Особенности воспитания детей «группы риска» (лекция)	Март	Методисты, педагоги
10.4.4	Работа с неблагополучными семьями (беседа)	В течение года	Методисты, педагоги
11.	Подведение итогов по результатам диагностического исследования обучающихся и педагогов	В течение года	Методисты, педагоги
12.	Работа с родителями	В течение года	Методисты, педагоги
12.1	Понимаете ли Вы своего ребёнка? (тестирование)	В течение года	Методисты, педагоги
12.2	Десять ошибок в воспитании, которые Вы все когда – либо совершали (лекция)	В течение года	Методисты, педагоги
12.3	Индивидуальные и групповые консультации родителей	В течение года	Методисты, педагоги
12.4	Особенности воспитания детей «группы риска» (лекция)	В течение года	Методисты, педагоги
13.	Организационно – методическая работа	В течение года	Методист
13.1	Составление плана методической работы на учебный год	Август - сентябрь	Методисты
13.2	Подготовка диагностического материала, анализ результатов диагностики	В течение года	Методисты
13.3	Составление рекомендаций педагогам и родителям	В течение года	Методисты
13.4	Выступление на родительских собраниях, семинарах, педагогических советах и методических объединениях	По плану Центра	Методисты, педагоги
13.5	Работа над темой самообразования	В течение года	Методисты, педагоги

**11. МЕРОПРИЯТИЯ ПО РАЗВИТИЮ КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА,
МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА ЦЕНТРА**

Содержание деятельности	Цель	Форма	Сроки	Ответственные
11.1. Организационная работа				
1. Организация участия педагогов Центра в городских, областных, всероссийских мероприятиях, посвященных проблемам дополнительного образования	Обеспечение единого информационного пространства	Индивидуальное плановое информирование	В течение года	Заведующие отделами, методисты
2. Организация курсовой переподготовки педагогов Центра – уточнение списка педагогов, нуждающихся в системных или проблемных курсах	Повышение квалификации педагогов	Индивидуально Проблемные курсы (индивидуально)	Август – сентябрь По плану областного ИУУ	Старшие методисты
3. Участие педагогов в смотре научно – методических материалов, используемых педагогами в образовательном процессе	Обеспечение комфортных условий обучения	Смотр - конкурс	Май	Заведующие отделами, методисты
4. Работа педагогов по подготовке и проведению промежуточной и итоговой аттестации обучающихся	Педагогическая поддержка обучающихся	Консультирование	Декабрь - май	Заведующие отделами, методисты
5. Утверждение тем открытых занятий	Обеспечение планомерности в работе педагогов	Обмен мнениями	Октябрь - ноябрь	Заведующие отделами, методисты
6. Утверждение графика взаимопосещений педагогами Центра	Обеспечение планомерности в работе педагогов Центра	Обмен мнениями	Октябрь - ноябрь	Старшие методисты
7. Организация работы педагогов по подготовке к конкурсам и соревнованиям различных уровней	Выявление одаренных обучающихся	Индивидуальные и групповые	В течение учебного года	Заведующие отделами, методисты
8. Организация индивидуальных	Создание условий развития	Индивидуальная, групповая	В течение года	Заведующие отделами,

занятий и консультаций для победителей конкурсов и соревнований	одарённых обучающихся			методисты
9. Организация участия обучающихся в конкурсах и соревнованиях регионального и федерального уровней	Создание условий развития одаренных обучающихся	Справка, заявка	В течение года	Заведующие отделами, методисты
11.2. Информационная работа				
1. Изучение нормативных документов: - методических писем по организации образовательного процесса	Обеспечение нормативной базы педагогов	Обмен мнениями	Август - сентябрь	Заместители Старшие методисты
2. Информирование педагогов ДОо новинках методической литературы	Формирование единого образовательного пространства	Обмен информацией	В течение года	Старшие методисты, методисты
3. Создание банков данных по различным направлениям деятельности: - Банк данных о педагогах; - Банк об одарённых детях; - Банк данных детей девиантного поведения	Обеспечение доступности информации	Электронная база данных	Сентябрь	Старшие методисты, методисты.
11.3. Подготовка методических рекомендаций для педагогов Центра				
1. Разработка рекомендаций по внедрению в учебный процесс современных педагогических технологий	Повышение качества образования	Коллективный проект	В течение года	Методисты
2. Организация исследовательской деятельности обучающихся через поисковую деятельность	Формирование навыков руководства исследовательской деятельности обучающихся	Коллективный проект	В течение года	Педагоги,
3. Подготовка обучающихся к аттестации	Обеспечение системности в подготовке обучающихся	Коллективный проект	В течение года	Старшие методисты
11.4. Работа по обеспечению выполнения образовательных программ				
1. Обсуждение и утверждение рабочих	Обеспечение планомерности в	Обмен мнениями	Август - сентябрь	Старшие методисты

программ на 2016-2017 учебный год	учебном процессе			
2. Анализ программно – методического обеспечения учебного процесса	Реализация требований образовательных программ	Индивидуальные беседы	Август - сентябрь	Старшие методисты
3. Анализ результатов обучения за 1 полугодие и год	Мониторинг усвоения образовательных программ	Обсуждение	Январь - май	Педагоги
4. Проверка выполнения календарно – тематических планов	Соответствие требованиям образовательных программ	Справка, обсуждение	Январь - май	Старшие методисты, методисты
5. Анализ результатов аттестации обучающихся	Мониторинг успешности обучения	Справка, обсуждение	Январь - май	Старшие методисты, методист
6. Итоги окончания 2016-2017 учебного года	Обеспечение выполнения образовательных программ	Отчёт педагогов	Май	Заведующие отделами

11.5. Диагностические исследования обучающихся

1. Диагностические исследования обучающихся: -Определение уровня владения теоретическими знаниями и практическими навыками и умениями обучающихся по видам деятельности; -Степень удовлетворённости учебными занятиями	Выявление тенденции развития	Анкетирование	сентябрь – март	Методисты, педагоги
	Повышение эффективности внеурочной деятельности	Анкетирование	Апрель	
2. Диагностические исследования педагогов д/о: - Отношение к организации методической работы - Использование инновационных технологий на занятиях, их целесообразность -Определение уровня владения педагогами методами мотивации учебной деятельности	Выявление степени удовлетворённости методической работой	Анкетирование	Январь	Методисты, педагоги
	Выявление уровня владения технологиями обучения	Анкетирование	Март	
	Обеспечение адресной методической поддержки	Анкетирование	Апрель	

12. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Август

Направление контроля	Содержание контроля, Форма контроля	Цель контроля	Объект контроля	Итоговый документ, место его рассмотрения	Ответственный
Образовательная деятельность	Укомплектованность штатов. <i>Тематический контроль</i>	Проверка штатного расписания; уточнение и корректировка распределения учебной нагрузки педагогов на новый учебный год; соответствие квалификационных категорий	Штатное расписание, комплектование педагогическими кадрами.	Штатное расписание, комплектование педагогическими кадрами. <i>Совещание при директоре</i>	Директор, Балакин О.А.
Охрана жизни и здоровья учащихся и работников	Состояние документации и стендов по охране труда в кабинетах. <i>Тематический контроль</i>	Наличие документации по охране труда	Деятельность педагогов д/о по обеспечению охраны труда.	Справка. <i>Совещание при директоре.</i>	Директор, Балакин О.А.
Сентябрь					
Образовательная деятельность	Состояние укомплектованности объединений <i>Фронтальный контроль</i>	Заполняемость алфавитной книги в соответствии со списками учащихся объединений	Учебный план	Приказ по Центру <i>Педагогический совет</i>	Заместитель директора по УВР Минаев Ю.А., старшие методисты Лобачева И.Г., Ноздрина О.А.
	Организация работы по повышению квалификации педагогических работников, по аттестации педагогических работников. <i>Тематический контроль</i>	Уточнение и корректировка списка педагогов для обучения на курсах повышения квалификации, для аттестации на первую и высшую квалификационные категории.	Педагогические работники.	Приказ по Центру Планы повышения квалификации педагогических работников, аттестации педагогических работников <i>Совещание при директоре.</i>	Директор, Балакин О.А.
	Анализ планов областных массовых мероприятий для учащихся <i>Тематический контроль</i>	Составление перспективного плана образовательной работы Центра	Перспективный план образовательной работы Центра	Приказ по Центру <i>Педагогический совет</i>	Заместитель директора по УВР Минаев Ю.А., старшие методисты Лобачева И.Г., Ноздрина О.А.
Охрана жизни и здоровья учащихся и работников	Состояние расписания учебных занятий <i>Фронтальный</i>	Установление соответствия расписания занятий требованиям СанПиН	Расписание учебных занятий	<i>Совещание при директоре</i>	Заместитель директора по УВР Минаев Ю.А., старшие методисты

	<i>контроль</i>				Лобачева И.Г., Ноздрина О.А.
Октябрь					
Образовательная деятельность	Содержание и состояние планирования работы педагогов д/о объединений. Анализ перспективных планов образовательной работы объединений. <i>Фронтальный контроль</i>	Наличие дополнительных общеразвивающих программ; соответствие перспективных планов образовательной работы дополнительным общеразвивающим программам объединений	Деятельность педагогов д/о объединений по планированию работы с учащимися; дополнительные общеразвивающие программы	Справка <i>Совещание при директоре</i>	Заместитель директора по УВР Минаев Ю.А., старшие методисты Лобачева И.Г., Ноздрина О.А.
	Методика проведения занятий <i>Фронтальный контроль</i>	Проверка знаний педагогов д/о методики проведения занятия и использование ее на практике	Деятельность педагогов д/о по методически грамотному проведению занятий объединений	Справка <i>Совещание при директоре</i>	Заместитель директора по УВР Минаев Ю.А., старшие методисты Лобачева И.Г., Ноздрина О.А.
	Состояние планирования воспитательной работы на каникулах. <i>Фронтальный контроль</i>	Анализ целесообразности проведения запланированных на осенние каникулы мероприятий, соответствие их возрасту и интересам учащихся.	Педагоги д/о,	План работы на каникулы <i>Совещание при директоре</i>	Заместитель директора по УВР Минаев Ю.А., старшие методисты Лобачева И.Г., Ноздрина О.А.
	Состояние ведения журналов учета работы педагога д/о в объединении, личных дел учащихся <i>Фронтальный контроль</i>	Проверка правильности ведения журналов педагогами д/о, личных дел учащихся.	Журналы учета работы педагогов д/о в объединении., личные дела учащихся	Справки. <i>Совещание при директоре</i>	Заместитель директора по УВР Минаев Ю.А., старшие методисты Лобачева И.Г., Ноздрина О.А.
Ноябрь					
Образовательная деятельность	Использование здоровьесберегающих технологий на занятиях объединений <i>Тематический контроль</i>	Проверка деятельности педагогов д/о по применению здоровьесберегающих технологий на занятиях объединений	Занятия объединений	Справка <i>Совещание при директоре.</i>	Заместитель директора по УВР Минаев Ю.А., старшие методисты Лобачева И.Г., Ноздрина О.А.
	Состояние ведения журналов учета работы педагога д/о в объединении <i>Фронтальный контроль</i>	Проверка правильности ведения журналов педагогами д/о	Деятельность педагогов д/о по ведению журналов; журналы учета работы педагогов д/о в объединении.	Справка. <i>Совещание при директоре</i>	Заместитель директора по УВР Минаев Ю.А., старшие методисты Лобачева И.Г., Ноздрина О.А.
Охрана жизни и здоровья учащихся и	Состояние работы по профилактике детского дорожно-	Выявление соответствия запланированных	Деятельность педагогов д/о по профилактике	Справка. <i>Совещание при</i>	Заместитель директора по УВР Минаев

работников	транспортного травматизма, несчастных случаев среди детей. <i>Тематический контроль</i>	мероприятий с реально проводимой работой. Определение результативности работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма, несчастных случаев среди детей.	детского дорожно-транспортного травматизма, несчастных случаев среди детей.	<i>директоре</i>	Ю.А., старшие методисты Лобачева И.Г., Ноздрина О.А.
Декабрь					
Образовательная деятельность	Состояние планирования воспитательной работы на каникулах. <i>Фронтальный контроль</i>	Анализ целесообразности проведения запланированных на осенние каникулы мероприятий, соответствие их возрасту и интересам учащихся.	Педагоги д/о,	План работы на каникулы <i>Совещание при директоре</i>	Заместитель директора по УВР Минаев Ю.А., старшие методисты Лобачева И.Г., Ноздрина О.А.
	Состояние ведения журналов учета работы педагога д/о в объединении <i>Фронтальный контроль</i>	Проверка правильности ведения журналов педагогами д/о	Деятельность педагогов д/о по ведению журналов; журналы учета работы педагогов д/о в объединении.	Справка. <i>Совещание при директоре</i>	Заместитель директора по УВР Минаев Ю.А., старшие методисты Лобачева И.Г., Ноздрина О.А.
	Состояние освоения дополнительных общеразвивающих программ <i>Фронтальный контроль</i>	Анализ выполнения дополнительных общеразвивающих программ	Деятельность педагогов д/о по прохождению тем дополнительных общеразвивающих программ	Справка. Методический совет	Заместитель директора по УВР Минаев Ю.А., старшие методисты Лобачева И.Г., Ноздрина О.А.
Охрана жизни и здоровья учащихся и работников	Состояние профилактической работы по формированию здорового образа жизни. <i>Фронтальный контроль</i>	Установить соответствие намеченных в плане мероприятий по формированию здорового образа жизни с реально проводимой работой; определить результативность данной работы.	Деятельность педагогов д/о по формированию здорового образа жизни.	Справка. <i>Совещание при директоре</i>	Заместитель директора по УВР Минаев Ю.А., старшие методисты Лобачева И.Г., Ноздрина О.А.
Январь					
Образовательная деятельность	Состояние ведения журналов учета работы педагога д/о в объединении <i>Фронтальный контроль</i>	Проверка правильности ведения журналов педагогами д/о	Деятельность педагогов д/о по ведению журналов; журналы учета работы педагогов д/о в объединении.	Справка. <i>Совещание при директоре</i>	Заместитель директора по УВР Минаев Ю.А., старшие методисты Лобачева И.Г., Ноздрина О.А.
	Итоги промежуточной аттестации обучающихся Центра	Уровень освоения дополнительных общеразвивающих программ объединений.	учащиеся объединений	Справка <i>Совещание при директоре</i>	Заместитель директора по УВР Минаев Ю.А., старшие методисты

	<i>Фронтальный контроль</i>	Состояние знаний, умений, навыков детей. Мониторинг личностного развития обучающихся.			Лобачева И.Г., Ноздрина О.А.
Февраль					
Образовательная деятельность	Состояние ведения журналов учета работы педагога д/о в объединении <i>Фронтальный контроль</i>	Проверка правильности ведения журналов педагогами д/о	Деятельность педагогов д/о по ведению журналов; журналы учета работы педагогов д/о в объединении.	Справка. <i>Совещание при директоре</i>	Заместитель директора по УВР Минаев Ю.А., старшие методисты Лобачева И.Г., Ноздрина О.А.
	Состояние работы по духовно – нравственному и гражданско – патриотическому воспитанию учащихся. <i>Фронтальный контроль</i>	Выявление соответствия запланированных мероприятий по гражданско-патриотическому и духовно – нравственному воспитанию реально проводимой работе; определение их результативности.	Деятельность педагогов д/о по духовно – нравственному и гражданско – патриотическому воспитанию учащихся.	Справка <i>Совещание при директоре</i>	Заместитель директора по УВР Минаев Ю.А., старшие методисты Лобачева И.Г., Ноздрина О.А.
Март					
Образовательная деятельность	Контроль за состоянием преподавания отдельных дисциплин <i>Фронтальный контроль</i>	Контроль деятельности педагогов д/о	Деятельность педагогов д/о по обучению детей	Справка <i>Совещание при директоре</i>	Заместитель директора по УВР Минаев Ю.А., старшие методисты Лобачева И.Г., Ноздрина О.А.
	Самообразование педагогов д/о <i>Тематический контроль</i>	Реализация педагогами д/о тем самообразования в практике своей работы	Деятельность педагогов д/о	Справка <i>Заседание МС Центра</i>	Председатель методсовета Ноздрина О.А.
	Состояние ведения журналов учета работы педагога д/о в объединении <i>Фронтальный контроль</i>	Проверка правильности ведения журналов педагогами д/о	Деятельность педагогов д/о по ведению журналов; журналы учета работы педагогов д/о в объединении.	Справка. <i>Совещание при директоре</i>	Заместитель директора по УВР Минаев Ю.А., старшие методисты Лобачева И.Г., Ноздрина О.А.
	Состояние планирования воспитательной работы на весенних каникулах.	Учет потребностей и интересов учащихся при планировании мероприятий на весенних каникулах	Деятельность педагогов д/о	Справка <i>Совещание при директоре</i>	Заместитель директора по УВР Минаев Ю.А., старшие методисты Лобачева И.Г., Ноздрина О.А.
Апрель					
Образовательная деятельность	Состояние ведения журналов учета работы педагога д/о в объединении	Проверка правильности ведения журналов педагогами д/о	Деятельность педагогов д/о по ведению журналов;	Справка. <i>Совещание при директоре</i>	Заместитель директора по УВР Минаев Ю.А., старшие

	<i>Фронтальный контроль</i>		журналы учета работы педагогов д/о в объединении.		методисты Лобачева И.Г., Ноздрина О.А.
Финансово – хозяйственная деятельность	Состояние документации по выплатам в ПФР.	Своевременность и правильность подготовки отчетности в ПФР.	Деятельность бухгалтерии Центра по подготовке отчетности в ПФР.	Отчет. <i>Совещание при директоре.</i>	Главный бухгалтер Шатрова И.О.
Охрана жизни и здоровья учащихся и работников	Состояние охраны труда на занятиях объединений технической направленности	Соблюдение охраны труда на занятиях объединений технической направленности	Деятельность педагогов д/о объединений технической направленности по охране жизни и здоровья учащихся.	Справка <i>Совещание при директоре</i>	Заместитель директора по УВР Минаев Ю.А., старший методист Ноздрина О.А.
Май					
Образовательная деятельность	Итоговая аттестация учащихся объединений <i>Фронтальный контроль</i>	Состояние знаний, умений, навыков детей. Мониторинг личностного развития обучающихся. Уровень освоения дополнительных общеразвивающих программ объединений.	Итоговые занятия объединений	Справка <i>Педагогический совет</i>	Заместитель директора по УВР Минаев Ю.А., старшие методисты Лобачева И.Г., Ноздрина О.А.
	Состояние освоения дополнительных общеразвивающих программ объединений. <i>Фронтальный контроль</i>	Анализ выполнения дополнительных общеразвивающих программ объединений.	Деятельность педагогов д/о по прохождению тем дополнительных общеразвивающих программ объединений.	Справка. <i>Педагогический совет</i>	Заместитель директора по УВР Минаев Ю.А., старшие методисты Лобачева И.Г., Ноздрина О.А.
	Итоги методической работы за год. <i>Тематический контроль</i>	Анализ методической работы за учебный год.	Методическая работа.	Отчеты. <i>Заседания МС. Совещание при директоре</i>	старший методист Ноздрина О.А.
	Состояние ведения журналов учета работы педагога д/о в объединении <i>Фронтальный контроль</i>	Проверка правильности ведения журналов педагогами д/о	Деятельность педагогов д/о по ведению журналов; журналы учета работы педагогов д/о в объединении.	Справка. <i>Совещание при директоре</i>	Заместитель директора по УВР Минаев Ю.А., старшие методисты Лобачева И.Г., Ноздрина О.А.
	Состояние планирования воспитательной работы на июнь. <i>Тематический контроль</i>	Учет потребностей и интересов учащихся при планировании мероприятий на каникулах	Деятельность педагогических работников Центра	План работы на каникулы <i>Педагогический совет</i>	Заместитель директора по УВР Минаев Ю.А., старшие методисты Лобачева И.Г., Ноздрина О.А.
	Состояние	Определение	Анализы	Справка	Заместитель

	аналитических умений педагогических работников Центра <i>Фронтальный контроль</i>	аналитических умений педагогических работников, способностей подведения итогов проведенной работы, определения ее результативности, постановки задач на новый учебный год.	деятельности педагогических работников	<i>Совещание при директоре</i>	директора по УВР Минаев Ю.А., старшие методисты Лобачева И.Г., Ноздрин О.А.
Июнь					
Образовательная деятельность	Анализ образовательной деятельности Центра за учебный год. <i>Тематический контроль</i>	Подготовка материалов к составлению плана работы Центра на следующий учебный год.	Образовательная деятельность Центра	Раздел плана работы Центра на новый учебный год. <i>Совещание при директоре.</i>	Заместитель директора по УВР Минаев Ю.А., старшие методисты Лобачева И.Г., Ноздрин О.А.
	Состояние ведения личных дел учащихся	Проверка личных дел учащихся	Личные дела учащихся	Справка <i>Совещание при директоре</i>	Заместитель директора по УВР Минаев Ю.А., старшие методисты Лобачева И.Г., Ноздрин О.А.

13. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

1 направление - «Здоровье и спорт»

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1.	Беседы «За здоровый образ жизни»	В течение года
2.	Проведение Дней здоровья	В течение года
3.	Праздник «Папа, мама, я – спортивная семья»	Октябрь
4.	День борьбы со СПИДом. Правовая игра «Суд над наркоманией»	Декабрь
5.	Встреча с врачом - наркологом	Январь
6.	Проведение спортивно – массовых мероприятий	В течение года
7.	Мероприятия по формированию навыков здорового образа жизни	В течение года
8.	Активный отдых во время каникул	В течение года
9.	Физкультминутки во время занятий	В течение года
10.	Организация подвижных перемен	В течение года
11.	Планирование и проведение воспитательных мероприятий, направленных на оздоровление обучающихся	В течение года
12.	Разработка рекомендаций по проведению воспитательных мероприятий, направленных на оздоровление обучающихся	В течение года
13.	Выступление на родительских собраниях, посвящённых пропаганде здорового образа жизни	В течение года
14.	Организация встреч с медицинскими работниками	В течение года
15.	Соблюдение санитарно – гигиенического режима	В течение года
16.	Проведение семинаров для педагогов по внедрению здоровьесберегающих технологий	В течение года
17.	Соблюдение санитарно – гигиенического режима	В течение года
18.	Оформление уголка здоровья	В течение года
19.	Конкурс плакатов «За здоровый образ жизни»	
20.	Тематические беседы	В течение года

2 направление - «Общение»

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1.	Праздник «Золотая осень»	Сентябрь
2.	Беседа на тему: «Противопожарная безопасность»	В течение года
3.	Мероприятия, проводимые в рамках празднования	Декабрь, январь

	Нового года и Рождества Христова	
4.	Праздник «День защитников Отечества»	Февраль
5.	Праздник «Международный женский день – 8 Марта»	Март
6.	Беседа «Масленица широкая»	Март
7.	22 апреля – День космонавтики	Апрель
8.	Беседы по правилам дорожного движения	В течение года
9.	Вечера памяти, посвященные Дню Победы	Май
10.	Беседа «Как вести себя в общественных местах»	В течение года

3 направление - «Культура»

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1.	День открытых дверей	Сентябрь
2.	Экскурсии в музеи города	В течение года
3.	День флага	Согласно календаря
4.	День пожилых людей	Октябрь
5.	Праздник «Папа, мама, я – спортивная семья»	Ноябрь
6.	Экскурсии по памятным местам Орловщины	В течение года
7.	Благотворительная акция «Поможем пернатым друзьям»	Декабрь
8.	Посещение театров, кинотеатров	В течение года
9.	Мероприятия по духовно – нравственному воспитанию обучающихся	В течение года
10.	Поздравление ветеранов с Днем Победы	Май
11.	Мероприятия, посвященные Дню защиты детей	Июнь
12.	Участие в областных, городских, всероссийских и международных мероприятиях	В течение года

4 направление – «Досуг»

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1.	Праздник «Золотая осень»	Сентябрь
2.	Участие в областной выставке – конкурсе декоративно – прикладного творчества «Рукотворная краса Орловщины»	В течение года
3.	Экскурсии в музеи и по памятным местам Орловщины	В течение года
4.	Мероприятия, посвященные Дню матери	Ноябрь

5.	Показательные полеты авиамodelистов	Ноябрь
6.	Новогодние праздники, представления	Декабрь
7.	Выставка декоративно – прикладного искусства «Мастерская Деда Мороза»	Декабрь – январь
8.	Праздник «Рождество Христово»	Январь
9.	Участие в городских и областных фотоконкурсах	В течение года
10.	Праздник «День защитников Отечества»	Февраль
11.	Концерт к международному женскому Дню 8 Марта	Март
12.	Выставка прикладного творчества «Подарок маме»	Март
13.	Мероприятия, посвящённые Дню защиты детей	Июнь
14.	Участие в областных и городских мероприятиях	В течение года

5 направление – «Семья»

№ п/п	Мероприятия	Сроки
1.	Включение родителей в массовые мероприятия Центра	В течение года
2.	Организация и проведение родительских собраний	В течение года
3.	Организация встреч с медицинским работником по вопросам контроля за здоровьем ребёнка	В течение года
4.	Организация лекций для родителей с целью повышения уровня знаний, связанных с вопросами воспитания	В течение года
5.	Организация встреч с представителями разных профессий как помощь в профподготовке обучающихся	В течение года
6.	Анализ посещаемости занятий обучающимися и результативность их обучения	В течение года
7.	Индивидуальные беседы	В течение года
8.	Проведение открытых и мероприятий для родителей обучающихся	В течение года
9.	Организация работы в период каникул	В течение года

14. ОСНОВНЫЕ ОРГАНИЗАЦИОННО-МАССОВЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

на 2016-2017 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения	Кол-во участников	Ответственные
I. Массовые мероприятия со школьниками области				
1	Областной творческий конкурс «Сочиняем для безопасности на дорогах!»	Февраль 2017 г.	200	Социально-педагогический и художественно-эстетический отдел
2	Областной смотр-конкурс историко-краеведческих музеев и экспозиций образовательных организаций Орловской области, посвященный 450-летию основания г.Орла	Февраль – май 2017 г.	200	Отдел патриотического воспитания и отдел краеведения и экскурсий
3	Областные соревнования по ориентированию, посвященные Дню защитника Отечества	Февраль 2017 г.	100	Отдел туризма
4	Областная олимпиада по ПДД	Февраль 2017 г.	380	Социально-педагогический и художественно-эстетический отдел
5	Областные соревнования авиаконструкторов	Февраль 2017 г.	80	Отдел технического творчества
6	Областные дни допризывной молодёжи	Март 2017г.	180	Центр патриотического воспитания и подготовки граждан к военной службе
7	Областная конференция по астрономии	Март 2017 г.		Социально-педагогический и художественно-эстетический отдел
8	Областной конкурс медиатворчества и программирования среди обучающихся	Март 2017 г.	200	Отдел медийного творчества
9	Областная краеведческая конференция, посвященная 450-летию основания г.Орла	Март 2017 г.	100	Отдел патриотического воспитания и отдел краеведения и экскурсий
10	Областной фестиваль-конкурс «Безопасное колесо»	Апрель 2017 г.	180	Социально-педагогический и художественно-эстетический отдел
11	Областные соревнования по спортивному ориентированию	Апрель 2017 г.	100	Отдел туризма

12	Заседание областного клуба следопытов «Дорогой отцов»	Апрель 2017 г.	50	Отдел патриотического воспитания
13	Областной конкурс «От информационных технологий к безопасности на дорогах»	Апрель 2017 г.	60	Социально-педагогический и художественно-эстетический отдел
14	Областной творческий конкурс агитбригад «Вперед ЮИД»	Апрель 2017г.	100	Социально-педагогический и художественно-эстетический отдел
15	Областные спортивные соревнования лично-командного первенства авиа-моделистов-школьников по моделям «воздушного боя» и троеборью кордовых моделей	Май 2017 г.	100	Отдел технического творчества
16	Открытые областные соревнования по радиоуправляемым автомоделям	Май 2017 г.	100	Отдел технического творчества
17	Областная выставка детского технического творчества «Дети, техника, творчество»	Май 2017 г.	300	Отдел технического творчества
18	Областные соревнования школьников по туризму и краеведению	Июнь 2017 г.	200	Отдел туризма
19	Региональные соревнования школьников «Школа безопасности»	Август 2017 г.	100	Отдел туризма
20	Областной туристский слет для воспитанников общеобразовательных школ-интернатов	Август 2017 г.	100	Отдел туризма
21	Открытые областные соревнования лично-командного первенства по метательным моделям планеров	Сентябрь 2017г.	150	Отдел технического творчества
II. Работа с педагогическими кадрами				
1.	Областные соревнования работников образования по туризму и краеведению, посвященные Международному дню туризма	Сентябрь 2016г.	300	Отдел туризма
2.	Областной семинар педагогов образовательных учреждений «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма: психология безопасности и методическое обеспечение»	Октябрь 2016 г.		Социально-педагогический и художественно-эстетический отдел
3.	Областной семинар руководителей школьных музеев, залов, комнат, отделений областного клуба следопытов	Ноябрь 2016 г.	30	Отдел патриотического воспитания

	«Дорогой отцов»			
4.	Областной семинар для начинающих педагогов и школьного актива, ответственных за экскурсионную работу в образовательных учреждениях области	Февраль 2017г.	30	Отдел краеведения и экскурсий

II. Участие во Всероссийских мероприятиях				
1				
2	Всероссийские соревнования по спортивному ориентированию "Московский компас-2017"	Апрель	15	Отдел туризма
3	Всероссийский конкурс "Безопасное колесо"	Июнь	100	Социально-педагогический и художественно-эстетический отдел
4	Межрегиональные соревнования "Школа безопасности "Полевой лагерь "Юный спасатель"	Июнь	30	Отдел туризма
5	Межрегиональные соревнования "Школа безопасности "Полевой лагерь "Юный пожарный"	Июнь	10	Отдел туризма
6	Первенство ЦФО по спортивному ориентированию	Июнь	6	Отдел туризма
7	Туристский слет учащихся Союзного государства	Июль	15	Бодховский филиал
8	Межрегиональный полевой лагерь юный спасатель (водник)	Июль	10	Отдел туризма
9	Всероссийская олимпиада по школьному краеведению	Ноябрь	4	Отдел краеведения и экскурсий